

ПРИНЯТО:

решением Педагогического совета
МБОУ Школы № 72 г.о. Самара
(Протокол №10/16-17 от 22.06.2017г.)

УТВЕРЖДЕНО:

приказом МБОУ Школы № 72 г.о. Самара
№ 353 от 29.08.2017г.

МБОУ Школа № 72 г.о. Самара
Директор школы _____ Т.Ф.Буховец



Положение об организации платных образовательных услуг

I. Общие положения

1.11.1. Положение о порядке организации платных образовательных услуг (далее – платная деятельность) разработано в соответствии с Законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства РФ от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара №913-од от 20.08.2015г. и уставом МБОУ Школы № 72 г.о. Самара (далее – Школа).

1.2. Понятия, используемые в настоящем Положении:

"заказчик" - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;

"исполнитель" - организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);

"недостаток платных образовательных услуг" - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным

законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

"обучающийся" - физическое лицо, осваивающее образовательную программу;

"платные образовательные услуги" - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);

"существенный недостаток платных образовательных услуг" - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Настоящее Положение регламентирует оказание платных образовательных услуг в МБОУ Школе № 72 г.о. Самара (далее -Школа), регулирует отношения, возникающие между исполнителем, заказчиком, обучающимся при оказании платных образовательных услуг в сфере общего образования.

1.4 Платные образовательные услуги предоставляются с целью удовлетворения образовательных потребностей граждан, привлечения дополнительных источников финансирования исполнителя, улучшения образовательного и воспитательного процессов, а также создания благоприятных условий для выявления и развития способностей учащихся, реализации их творческого, интеллектуального и физического потенциала.

1.5. Платные дополнительные образовательные услуги предоставляются на принципах добровольности и необязательности их получения для обучающихся. Они не должны вести к ухудшению условий основной уставной образовательной деятельности Школы. Платные образовательные услуги не

могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансируемой за счет средств бюджетных ассигнований.

2.Перечень платных образовательных услуг

2.1.Школа оказывает следующие платные образовательные услуги:

- преподавание спецкурсов и курсов дисциплин, не предусмотренных учебным планом Школы;
- репетиторство;
- обучение иностранным языкам;
- обучение танцам;
- обучение детей дошкольного возраста по дополнительным образовательным программам;
- обучение пению, игре на музыкальных инструментах;
- занятия различными видами спорта (спортивные секции).

3. Порядок организации платных образовательных услуг

3.1. Платные образовательные услуги оказываются Школой в следующем порядке:

- изучение спроса на платные образовательные услуги, определение предполагаемого контингента учащихся и анализ необходимой материально-технической базы;
- создание условий для оказания платных образовательных услуг с учетом требований по охране труда и безопасности для жизни и здоровья;
- доведение до заказчика информации об оказываемых образовательных услугах и исполнителе;
- составление смет на каждый вид услуг, а при необходимости – на комплекс услуг;
- разработка инструкций для лиц, ответственных за проведение платных образовательных услуг;
- заключение договоров со специалистами на оказание платных образовательных услуг;
- заключение договоров о возмездном оказании услуг с заказчиками платных образовательных услуг, в которых конкретизируются оказываемые услуги,

указывается время и место их оказания, срок действия договора, размер и порядок оплаты, иные условия;

- издание приказа по Школе об организации работы по оказанию платных образовательных услуг, предусматривающего режим работы платных групп, систему и порядок оплаты труда работников (исполнителей), график их работы, помещения для занятий, смету затрат на проведение платных образовательных услуг, учебные планы.

3.2. Платные образовательные услуги предоставляются на основе договоров, заключенных с эмансипированными несовершеннолетними, родителями (законными представителями), представителями юридических лиц.

4. Порядок оказания платных образовательных услуг

4.1. Общее руководство оказанием платных образовательных услуг осуществляет директор Школы. Директор подписывает договоры с Заказчиком от имени Исполнителя и осуществляет другие распорядительные функции согласно Уставу Школы.

4.2. Для координации деятельности предоставления платных образовательных услуг назначаются должностные лица, ответственные за оказание платных образовательных услуг из числа заместителей директора.

4.3. Педагогический состав формируется из числа учителей Школы и привлечённых сотрудников.

4.4. Обучение ведется по программам, рекомендованным Министерством образования РФ, а также по авторским программам, утвержденными методическими объединениями учителей-предметников Школы.

4.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов.

4.6. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

4.7. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

5. Ценообразование

5.1. Цены на платные образовательные услуги, оказываемые Исполнителем, формируются на основе показателей всех видов затрат, налогов, платежей в соответствии с законодательством РФ.

5.2. В соответствии с Постановлением Правительства РФ №239 от 07 марта 1995 года (в ред. от 16.04.2012г.) «О мерах по упорядочению государственного регулирования цен (тарифов)» платные образовательные услуги не входят в перечень услуг, цены на которые регулируются на государственном уровне или уровне субъекта Российской Федерации и соответственно, формируются Школой самостоятельно.

5.3. При формировании цен на платные образовательные услуги учитываются следующие виды затрат:

- оплата труда педагогического, административно-управленческого и технического персонала;
- начисление на оплату труда;
- приобретение предметов снабжения, расходных материалов и оборудования;
- оплата услуг связи;
- оплата коммунальных услуг;
- предполагаемые затраты на развитие материально-технической базы;
- прочие текущие расходы.

5.4. Расчет цены платных образовательных услуг составляется сотрудниками бухгалтерии Школы, утверждается директором Школы.

5.5. Плата за услуги вносится в сроки, установленные договором между Исполнителем и Заказчиком через отделение банков.

6.Порядок получения и расходования средств.

- 6.1. Размер оплаты за платные образовательные услуги определяется по соглашению сторон в договоре с Заказчиком.
- 6.2. Оплата услуг педагогических и иных работников производится по договорной цене в процентном отношении от общей стоимости услуги.
- 6.3. Надбавка директору Школы за организацию платных образовательных услуг устанавливается приказом или распоряжением вышестоящей организации, имеющей соответствующие полномочия.
- 6.4. Доходы от оказания платных образовательных услуг полностью используются Школой в соответствии с уставными целями, в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности.
- 6.5. Школа вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных образовательных услуг в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности Школы, в т.ч. производить выплаты стимулирующего характера (премии, в том числе по итогам периода обучения) сотрудникам Школы, принимающих участие в оказании платных образовательных услуг.
- 6.6. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 6.7. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.
- 6.8. Оплата за платные образовательные услуги устанавливается в размере 50 % (на основе заявления Заказчика с предоставлением подтверждающих документов): для детей-сирот и опекаемых, для детей-инвалидов.

7. Ответственность участников образовательного процесса

7.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;
- б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

7.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

7.4. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- б) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- в) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8. Основные направления использования средств от платной деятельности

8.1. Доходы от ведения платной деятельности используются в соответствии с уставными целями.

8.2. Школа самостоятельно определяет направления и порядок использования средств от платной деятельности путем утверждения в установленном порядке плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения. Школа в соответствии с Приказом №1015-од от 09.09.2015г. Департамента образования Администрации городского округа Самара определяет:

- 55% на оплату труда, стимулирование (поощрение), материальную помощь работникам, а также надбавок руководителю Учреждения с учетом начислений взносов на оплату труда;

- 45% на создание фондов организационного, учебного, научного и материально-технического развития; оплата коммунальных расходов, налога на имущество и земельного налога, услуг связи и других расходов по содержанию имущества.

8.3. Доход, полученный от всех видов платной деятельности за выполненные работы и услуги, поступает в денежной форме на лицевые счета Школы, открытые в Департаменте финансов Администрации городского округа Самара.

8.4. Основным документом, определяющим распределение средств от платной деятельности по видам поступлений и направлениям их использования, является план финансово-хозяйственной деятельности Школы. Основные показатели сводного плана финансово-хозяйственной деятельности разрабатываются (корректируются) бухгалтерией и утверждаются директором учреждения.

Доходы от платной деятельности планируются исходя из величины доходов предыдущего года с учетом ожидаемого роста объемов услуг и индекса роста цен на услуги.

9. Порядок начисления и определения размеров заработной платы

- 9.1. Выплата заработной платы из средств от платной деятельности, оплата прочих обязательств Школы производится в порядке, принятом в учреждении.
- 9.2. Оплата труда привлечённых на договорной основе работников производится с учётом установленных законами Российской Федерации налогов и сборов, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды с указанием размера процента оплаты труда от общего объема выручки. Заработная плата начисляется с учетом создания резерва отпусков.
- 9.3. Оплата труда производится работникам Школы, привлечённым к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг, заключившим дополнение к трудовому договору (соглашение) с учреждением и добросовестно и в полном объёме выполняющим обязанности, предусмотренные должностными инструкциями.
- 9.4. Оплата труда работникам Школы, привлечённым к выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг производится ежемесячно до 10 числа следующего месяца. Выплата заработной платы работникам осуществляется по безналичному расчёту на кредитную карту через отделение банка, обслуживающего учреждение.
- 9.5. Исполнение смет расходов в части, касающейся оплаты труда работников школы, привлечённых к выполнению обязанностей по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг (начисление заработной платы перечисление налогов и сборов в федеральный, региональный и местный бюджеты, страховых взносов в государственные внебюджетные социальные фонды, проведение соответствующих финансовых, расчетных операций) в установленные сроки - организует главный бухгалтер.
- 9.6. Контроль над расходованием фонда оплаты труда, организацией и правильностью расчетов по оплате труда работников, порядком ведения бухгалтерского учета, отчетности, исполнением соответствующей части сметы расходов по каждому виду дополнительных платных образовательных услуг возлагается на главного бухгалтера.

9.7. Обеспечение сохранности бухгалтерских документов связанных с оплатой труда работников, привлечённых к деятельности по предоставлению дополнительных платных образовательных услуг и сдачу их в установленном порядке в архив, осуществляет главный бухгалтер.

10.Заключительный раздел

10.1.Все споры, возникающие между сторонами, заключившими договор об оказании платных образовательных услуг, разрешаются в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, Законом РФ «О защите прав потребителей», Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» и законодательством РФ.

10.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно.