

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 72 ГОРОДСКОГО ОКРУГА САМАРА

РАССМОТРЕНО  
на заседании методического  
объединения учителей

\_\_\_\_\_

(Председатель МО: подпись, ФИО)  
протокол № \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

ПРОВЕРЕНО

Заместитель директора по УВР

\_\_\_\_\_

(личная подпись) (ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ № 72

\_\_\_\_\_ Т.Ф. Буховец

Приказ № 366 от 31.08.2015г.

**Рабочая программа**  
**по внеурочной деятельности**  
**«МОЙ ИНСТРУМЕНТ - КОМПЬЮТЕР»**  
**7 класс**

## Планируемые результаты изучения учебного курса «Мой инструмент - компьютер»

### **Регулятивные универсальные учебные действия**

#### **Обучающийся научится:**

делопологанию, включая постановку новых целей, преобразование практической задачи в познавательную;

самостоятельно анализировать условия достижения цели на основе учета выделенных учителем ориентиров действия в новом учебном материале;

планировать пути достижения целей;

устанавливать целевые приоритеты;

уметь самостоятельно контролировать свое время и управлять им;

принимать решения в проблемной ситуации на основе переговоров.

### **Коммуникативные универсальные учебные действия**

#### **Обучающийся научится:**

учитывать разные мнения и стремиться к координации различных позиций в сотрудничестве;

формулировать собственное мнение и позицию, аргументировать и координировать ее с позициями партнеров в сотрудничестве при выработке общего решения в совместной деятельности;

устанавливать и сравнивать разные точки зрения, прежде чем принимать решения и делать выбор;

аргументировать свою точку зрения, спорить и отстаивать свою позицию не враждебным для оппонентов образом;

задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером;

осуществлять взаимный контроль и оказывать в сотрудничестве необходимую взаимопомощь.

### **Познавательные универсальные учебные действия**

#### **Обучающийся научится:**

основам реализации проектно-исследовательской деятельности;

проводить наблюдение и эксперимент под руководством учителя;

осуществлять расширенный поиск информации с использованием ресурсов библиотек и Интернета;

осуществлять выбор наиболее эффективных способов решения задач в зависимости от конкретных условий;

объяснять явления, процессы, связи и отношения, определяемые в ходе исследования.

### **Основы учебно-исследовательской и проектной деятельности**

#### **Обучающийся научится:**

планировать и выполнять учебное исследование и учебный проект, используя оборудование, модели, методы и приемы, адекватные исследуемой проблеме;

выбирать и использовать методы, релевантные рассматриваемой проблеме;

распознавать и ставить вопросы, ответы на которые могут быть получены путем научного исследования, отбирать адекватные методы исследования, формулировать вытекающие из исследования выводы.

## Содержание курса «Мой инструмент - компьютер»

Учебная программа «Мой инструмент — компьютер» состоит из модуля, соответствующему различным направлениям кружковой работы:

Сегодня парк домашних компьютеров становится все более многочисленным. Люди покупают компьютеры точно так же, как любую другую бытовую технику — телевизор, видеомэгагнитофон и т. д. Домашние компьютеры нередко превышают по своим

возможностям ПК в школьных компьютерных классах, а используемое на них программное обеспечение современнее и сложнее.

Основная идея модуля — научить пользователя любого уровня создавать с помощью компьютера разнообразные проекты (рефераты и доклады, открытки и календари, оригами, рисунки и анимации, таблицы, картотеки, презентации, коллажи, музыкальные композиции, веб-страницы и др.), используя современные программные продукты: текстовые, графические, анимационные и музыкальные редакторы, электронные таблицы, базы данных, обозреватели, электронную почту и т. д. Модуль состоит из семи частей, в которых на конкретных примерах рассматриваются области применения компьютера в повседневной жизни. В процессе работы рекомендуется использовать издание: *М. И. Фролов «Учимся работать на компьютере».*

*Первая часть «Учимся оформлять доклады, рефераты и книги»* посвящена созданию и оформлению текстовых документов. При этом (поскольку материал ориентирован в основном на неподготовленного пользователя) рассказывается о работе с операционной и справочной системами. Кроме того, как и в других частях книги, здесь даются пояснения по любой встречающейся в тексте компьютерной терминологии.

Во *второй части «Учимся считать»* рассказывается об очень удобном методе проведения расчетов (в том числе и хозяйственных) с помощью электронных таблиц.

*Третья часть «Учимся составлять картотеку»* знакомит с созданием базы данных на примере адресной книги. Помимо этого, указано, как аналогичным образом создать другие полезные в быту базы данных.

В *четвертой части «Учимся делать презентацию»* объясняется, как создать и оформить презентации. Эта часть может быть полезна не только в профессиональной сфере (для представления фирмы), но и как средство развлечения, позволяющее делать забавные анимации со звуковым сопровождением и впечатляющими эффектами.

*Пятая часть «Учимся общаться»* посвящена таким средствам телекоммуникации, как Интернет и факс. Здесь подробно разобран пример создания личного веб-узла, который позволит вам заявить о себе в Интернете.

В *шестой части «Учимся организовывать досуг»* описывается, как создать макеты бумажных самолетиков, оригами, «продвинутых» веб-узлов, открыток, календарей, обложки к магнитоальбому, наклейки для дискеты и видеокассеты, вкладыш для компакт-диска.

*Седьмая часть «Учимся совершенствоваться»* посвящена самостоятельному освоению версии MS Office 2003.

Модуль построен в виде диалога отца с сыном или учителя с учеником. Наряду с учебной информацией в этих диалогах присутствуют воспитательные моменты — критические замечания отца по поводу поведения мальчика: употребления жаргонных выражений, хвастовства, спешки и др. Усвоение материала облегчается тем, что каждое действие сопровождается иллюстрацией всех необходимых окон и кнопок. Кроме того, даются пояснения по встречающимся в тексте компьютерным терминам. Книга является самодостаточной — для ее освоения не требуется никакой дополнительной литературы.

### Тематическое планирование курса (34 ч)

№ занятия	Тема	Кол-во часов
<i>Учимся оформлять доклады, рефераты и книги</i>		
1	Знакомимся с текстовым процессором Word	2
2	Набираем и форматируем текст книги	2
3	Оформляем реферат	2
4	Оформляем реферат ( <i>продолжение</i> )	2

5	Оформляем реферат ( <i>окончание</i> )	2
<b><i>Учимся считать</i></b>		
6	Знакомимся с электронными таблицами Excel и считаем	2
7	Создаем графики, диаграммы и карты	2
<b><i>Учимся составлять картотеку</i></b>		
8	Знакомимся с Microsoft Access и создаем базу данных	2
<b><i>Учимся делать презентацию</i></b>		
9	Знакомимся с Microsoft PowerPoint и создаем презентацию	2
<b><i>Учимся общаться</i></b>		
10	Создаем свой web-узел и выходим в Интернет	2
11	Знакомимся с графическим редактором Photo Editor 3.01 и заканчиваем оформление своей web-страницы	2
12	Осваиваем факс, электронную почту, группу новостей и чат с помощью Word 2000, Outlook Express и Internet Explorer	2
13	Знакомимся с Microsoft Publisher и создаем много интересного	2
14	Новое в программах Microsoft Office 2003	2
15	Начинаем знакомство с трехмерной компьютерной анимацией и программой 3D Studio MAX	2
16	Создаем простейшие объемные фигуры и видоизменяем их	1
17	Повышаем мастерство в создании анимации	1
18	Защита проекта	2
Всего:		34